|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dienststelle                     |  | **Personalnummer:** | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |
|  | Ort und Datum      |
|  | **Bearbeiter:** |       |
|  | **Telefon:** |       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion |  |  |
|  | Referat 32 |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Willy-Brandt-Platz 3 |  | Sichtvermerk des Fachreferats |
|  |  |  |  |
|  | 54290 Trier |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Kapitel | Titel | Bew.Nr.: |
|  |  |  | **0919** | **42993** | **2453** |

|  |
| --- |
| **Mehrarbeitsvergütung (ausschließlich für unterrichtsbezogene Anwendungsbetreuung)** |

|  |
| --- |
| Name, Vorname, Amtsbezeichnung |
| Beschäftigungsdienststelle |
| Anlass für die Mehrarbeit:**Unterrichtsbezogene Anwendungsbetreuung im Computerbereich** |

|  |
| --- |
| Die Mehrarbeitsvergütung für die vorgenannte Lehrkraft wird wie folgt festgesetzt: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Monat | Jahr | Zahl der Stunden |  | Monat | Jahr | Zahl der Stunden |
| Januar |      |    |  | Juli |      |    |
| Februar |      |    |  | August |      |    |
| März |      |    |  | September |      |    |
| April |      |    |  | Oktober |      |    |
| Mai |      |    |  | November |      |    |
| Juni |      |    |  | Dezember |      |    |

* Ich bestätige, dass ein Ausgleich der Mehrarbeitsstunden durch Dienstbefreiung innerhalb eines Jahres nicht möglich war
* Ich bestätige, dass ein Ausgleich der Mehrarbeitsstunden durch Dienstbefreiung innerhalb eines Jahres nicht möglich sein wird. Grund:………………………………………………………………………

Die Lehrkraft ist darüber informiert, dass die Zahlung unter Rückforderungsvorbehalt steht, soweit sich ein Ausgleich durch Dienstbefreiung wider Erwarten noch ermöglichen lässt.

|  |  |
| --- | --- |
| Im Auftrag\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Unterschrift Schul-/Kollegleiter/in |  |